

Cada cosa a su tiempo

Muchas veces nos vemos involucrados en una vorágine de obligaciones laborales y/o sociales que hacen que dejemos de lado lo que realmente importa. No es que estos temas no sean importantes, lo son, hacen a nuestra naturaleza y garantizan la manutención, pero no debemos descuidar nuestra familia, amigos, fe y salud.

El diálogo marital, hablar con nuestros hijos, jugar con ellos, guiarlos, dedicarle tiempo a nuestros mayores, tenderle una mano al necesitado, organizar la economía del hogar, mantener la conciencia plena de nuestra fe, transmitirla,

multiplicarla y aplicarla a nuestra propia vida son las luces que harán que nuestra existencia sea realmente diferente, que sintamos al final de cada jornada que valió la pena.

¿Pero cómo lograremos hacer todo? La respuesta es sencilla: como dijo Eclesiastés, todo tiene su tiempo, simplemente poniendo prioridades y dividiendo nuestros momentos en tiempo de afecto, de trabajo, de salud, de familia, de educación, de formación, anteponiendo siempre al Señor en todas nuestros hechos y decisiones.

Ser organizados es la base de una

buena vida, la rutina es amiga de la tranquilidad y nos ofrece un suelo firme para dar cada paso.

Cada cosa a su tiempo y un tiempo para cada cosa hará que la vida se vuelva mucho mas colorida y la disfrutemos en todas sus dimensiones y con todos sus matices.

Los invitamos a emprender el desafío de que el año 2009 sea un año de equilibrio y orden, un año para vivir todo con la plenitud y la serenidad que nos brinda el uso de nuestra razón, atendiendo al corazón y a los principios del evangelio. ■

Equipo Ediciones Creer



¡LLEGÓ LO QUE ESTABA ESPERANDO!

Una agenda diaria para utilizar en su trabajo/estudio, que además le da la posibilidad de registrar todo lo necesario referente a sus llamamientos, actividades de la Iglesia y los momentos importantes de la familia y afectos.

¿Por qué dos agendas si puede tener TODO en una?

- en español/inglés
- escrituras que nos inspiran a diario
- día domingo con doble espacio
- calendario mes por mes para llenar
- agenda telefónica de líderes
- agenda telefónica clásica

- 24 páginas destinadas a utilizar en las reuniones de presidencia de cualquier organización auxiliar. *Tenga todo junto y recurra a esa información fácilmente.*
- 12 páginas con una minuta standard para el Consejo de Barrio, con espacio para desarrollar varios temas.



\$ 32

Argentina

Stock limitado

¡reserve la suya!

www.edicionescreer.com
creatividad al servicio de la fe

ediciones
creer